



# CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

**COPIA**

## SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

### DETERMINAZIONE

**N.1516 REG. GENERALE DEL 24-10-23**

**N.379 REG. RESPONSABILE DEL 24-10-23**

**Oggetto: ADS N. 13 MARRUCINO: ASSEGNAZIONE DI BENEFICI A SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E DI ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE PER L'ANNO 2021 DI CUI AL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 28 DICEMBRE 2021 - DGR ABRUZZO N. 770 DEL 12.12.2022. CUP: C91H23000060003 APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO E RELATIVI ALLEGATI.**

## IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO CHE** con Decreto Sindacale n. 6 del 06.04.2023 è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità del Settore IV "Servizi alla Persona e alla Comunità" attribuendo alla stessa la titolarità delle funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** l'articolo 151 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

### **DATO ATTO CHE:**

- con Deliberazione del C.C. 30.07.2021 n. 44 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Guardiagrele;
- con Sentenza n. 325/2022 il T.A.R. Abruzzo – Sez. di Pescara ha annullato la Delibera 44/2021 ai soli fini del riesame delle motivazioni circa il mancato ricorso al piano di riequilibrio finanziario pluriennale;
- con Delibera del Consiglio Comunale n. 39 del 27.10.2022 è stato ottemperato a quanto richiesto dal T.A.R. – Abruzzo attraverso il riesame della delibera 44/2021 e conseguente convalida della stessa;
- al momento della dichiarazione del dissesto finanziario risultava regolarmente approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 pertanto i termini del dissesto sono stati differiti al primo gennaio 2022 così come disposto dall'art. 246, comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- a seguito della dichiarazione di dissesto i termini per la Deliberazione del bilancio sono sospesi fino all'approvazione dell'ipotesi del bilancio stabilmente riequilibrato da parte del Ministero dell'Interno così come disposto dall'art. 248, comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

### **PRESO ATTO CHE:**

- con comunicazione acquisita al protocollo dell'Ente in data 22.08.2023 al n. 19432, la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Chieti - ha notificato al Comune di Guardiagrele il D.M. del 03 agosto 2023 n. 112697 di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per l'esercizio finanziario 2022/2024;
- l'art. 5 del citato Decreto assegna al Comune di Guardiagrele l'obbligo di deliberare, entro 30 giorni dalla data di notifica del Decreto di approvazione dell'ipotesi il bilancio stabilmente riequilibrato, nonché entro 120 giorni dalla stessa data, gli altri bilanci di previsione o rendiconti non deliberati;

**CONSIDERATO CHE** a partire dalla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato e ai fini alla Delibera del bilancio di previsione non opera più l'art. 250 del D.Lgs 267/2000 bensì l'art. 163 del D. Lgs 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;

### **VISTI:**

- l'articolo 163 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

**RICHIAMATA** l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per l'esercizio 2022 e pluriennale 2022/2024 del Comune di Guardiagrele, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 maggio 2022, adeguata e riapprovata con atto consigliare n. 3 del 13 febbraio 2023;

### **RICHIAMATI ALTRESI':**

- la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, «Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate»;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328, «Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali»;
- il DPCM del 28 dicembre 2021, pubblicato nella GU del 14/4//2022, con cui la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha ripartito alle Regioni le risorse del **Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare annualità 2021**;
- il DPCM del 28 dicembre 2021, pubblicato nella GU del 14/4//2022 che stabilisce di **dare priorità ai caregiver di persone in condizione di disabilità gravissima**, così come definita dall'art. 3 del decreto 26 settembre 2016 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 30 novembre 2016, n. 280);
- l'art. 1, comma 255, della legge 30 dicembre 2017, n. 205, definisce caregiver familiare la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata, o sia titolare di indennità di accompagnamento;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021» all'art. 1, comma 483, ha previsto l'incremento del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare di cinque milioni di euro per ciascuno degli anni 2019, 2020 e 2021;
- **la DGR n. 770 del 12.12.2022 con cui vengono approvati gli indirizzi programmatici regionali** per l'erogazione agli ambiti sociali delle risorse del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare per l'annualità 2021;
- **la Determinazione Dirigenziale n. DPG023/200 del 21.12.2022 della Regione Abruzzo Dipartimento Lavoro-Sociale, Servizio Tutela Sociale - Famiglia con cui sono state ripartite agli Ambiti distrettuali Sociali la dotazione finanziaria per la realizzazione degli interventi programmati con assegnazione all'ADS n. 13 Marrucino la somma complessiva di € 26.434,00**;

**PRECISATO CHE** la suddivisione del budget tra i tre interventi è attuato in base a quanto stabilito dagli indirizzi programmatici regionali e che nel caso di economie su alcuni interventi le stesse vengono utilizzate per l'intervento che presenta maggiori richieste di beneficio.

**VISTA** la documentazione predisposta dall'Ufficio di Piano che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto e nello specifico:

- schema avviso pubblico di ambito (Allegato A),
- schema modello di domanda per assegno di cura (Allegato B),
- schema modello di domanda per una tantum e deistituzionalizzazione (Allegato C),
- schema modello di "accordo di fiducia" (Allegato D).

**VISTI:**

- il D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii.;
- il DPCM 28 dicembre 2021, pubblicato nella GU del 14/4//2022;
- la DGR n. 770 del 12.12.2022;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;
- 

## **DETERMINA**

### **1. di approvare la seguente documentazione:**

- a. schema avviso pubblico di ambito (allegato A),
- b. schema modello di domanda per assegno di cura (allegato B),
- c. schema modello di domanda per una tantum e deistituzionalizzazione (allegato C),
- d. modello di "accordo di fiducia" (Allegato D);

che si allegano quale parte integrante e sostanziale al presente atto.

2. **di stabilire** che il Responsabile del procedimento è la d.ssa Marcella Gianni;
3. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
5. **di disporre** la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on line
6. **di pubblicare** l'Avviso e i modelli di domanda sul sito istituzionale del Comune di Guardigliagrele
7. **di inviare** copia della documentazione ai Comuni dell'ADS n. 13 Marrucino per la pubblicazione sui propri siti istituzionali.

La sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art.147bis TUEL 267/2000 ed art.10 regolamento sui controlli interni, il controllo preventivo di regolarità amministrativa e assume valore di attestazione di legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Guardigliagrele, lì 24-10-23

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Gianni Marcella

### REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 -bis comma 1, primo periodo del d.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

Guardiagrele, lì 24-10-23

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Dott.ssa Marcella Gianni

### COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 **attesta** che la spesa conseguente la sovraestesa deliberazione ha la seguente copertura finanziaria di copertura finanziaria.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO in €

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to

### REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55, comma 7, del vigente regolamento di contabilità.

Liquidazione n. \_\_\_\_\_

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio  
F.to

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'albo pretorio di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, lì 24-10-2023  
Settore

Il Responsabile del

F.to

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Guardiagrele, lì 24-10-23

Il Responsabile del Servizio  
Gianni Marcella

